

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
РЫБНО-СЛОБОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШЕМОРБАШСКАЯ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Улица Школьная, дом 1, село Шеморбаш,  
Рыбно-Слободский муниципальный район, РТ, 422667



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БАЛЫК БИСТӘСЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
«ШОМЫРБАШ ТОП  
ГОМУМИ БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ»  
ГОМУМИ БЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬ  
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Мәктәп урамы, 1 нче йорт, Шомырбашавылы,  
Балык Бистәсе муниципальрайоны, ТР, 422667

Тел./ факс: (8-84361) 3-22-17. E-mail: schoolshem@rambler.ru

## ПРИКАЗ

От 22.03.2023г.

№ 11о/д

О начале приема документов в 1-й класс на 2023-2024 учебный  
год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «Шеморбашская ООШ», локальным актом «Положение о Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приема детей в 1-й класс,

приказываю:

1. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Шеморбашская ООШ» с 30 марта по 30 июня 2023 года в соответствии с графиком:

понедельник 13.00-14.00 ч.

четверг 11.00-12.00 ч..

2. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Шеморбашская ООШ» с 6 июля по 5 сентября 2023 года в соответствии с графиком:

понедельник 13.00-14.00 ч.

четверг 11.00-12.00 ч..

3. Назначить ответственным лицом за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителя директора по УР Шарипову Л.Г.

4. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс:

4.1. Заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора МБОУ «Шеморбашская ООШ»;

4.2. Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;

### 4.3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;

4.4. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.

5. Заместителю директора по УР Шариповой Л.Г.:

5.1. Провести организационное собрание родителей будущих первоклассников;

5.2. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факта их ознакомления.

5.3. Зафиксировать подписью родителей (законных представителей) обучающегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка;

5.4. Разместить на официальном сайте школы информацию о количестве мест в 1-м классе зарегистрированных на закрепленной территории, не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории;

5.5. Документы, представленные родителями, регистрировать в журнале приема заявлений.

6. Настоящий приказ разместить на информационном стенде школы и на сайте образовательного учреждения.

7. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УР Шарипову Л.Г.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  С.Д. Прокопьева

С приказом ознакомлена:  Л.Г. Шарипова

